



# ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1 W ZAWOI CENTRUM

Szkoła Podstawowa nr 1

Przedszkole nr 1

34-222 Zawoja 2000 tel./fax.: +48 33 877 50 20

## **Wytyczne dotyczące organizowania i przeprowadzania w 2020 r. egzaminu ósmoklasisty.**

(na podstawie wytycznych CKE, dotyczących organizowania i przeprowadzenia egzaminów w 2020r.)

### **Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzeniu egzaminów**

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa ( zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzeniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
5. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
6. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
7. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.

### **Środki bezpieczeństwa osobistego**

1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5m) oraz mają zakryte usta i nos.
2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno lub wielorazową, materiałem, przyłbicą- w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do Sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:



# ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1 W ZAWOI CENTRUM

Szkoła Podstawowa nr 1

Przedszkole nr 1

34-222 Zawoja 2000 tel./fax.: +48 33 877 50 20

- Podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie.
  - Wychodzi do toalety.
  - Kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
3. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzenie egzaminu w danej sali).
4. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

***Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż do 29 maja 2020r. W przypadku, gdy zdający choruje na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie oczu, należy ten fakt zgłosić dyrektorowi szkoły, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego jako objaw „niepokojący”.***

## **Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu**

1. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. W tym celu dyrektor szkoły może na przykład:
  - Przekazać zdającym z wyprzedzeniem (np. 2-3 dniowym) informację o godzinie, o której powinni stawić się w szkole przed rozpoczęciem egzaminu – mogą to być np. różne godziny dla zdających z różnych sal egzaminacyjnych ( czas wejścia na teren szkoły/ do sali egzaminacyjnej w np. 15-, 20- minutowych odstępach).
  - Wpuszczać zdających na teren szkoły różnymi wejściami, np. wg podziału na sale egzaminacyjne.
  - Wpuszczać zdających na teren szkoły o różnych godzinach, np. 8.00, 8.20, 8.40, zgodnie z podziałem na sale egzaminacyjne.
  - Wypuszczać zdających z sal po egzaminie według ściśle określonej procedury- np. sala po Sali, oddział po oddziale, upewniając się, że zdający nie gromadzą się pod szkołą, aby omówić egzamin.
2. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu ( nawet jeśli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym ) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.